

华润集团守正电子招标采购平台

招标-CA 管理

操作指引

目录

一. CA 锁简介	2
1.1. CA 锁的概念	2
1.2. 锁内签章介绍	2
1.3. CA 管理	2
1.3.1. CA 获取方式	2
1.3.2. CA 变更	2
1.3.3. 续期	2
1.3.4. CA 吊销	2
1.4. CA 锁的应用	3
二. 系统操作	3
2.1. 移动 CA 信息查看	3
2.2. CA 锁信息查看	3
2.2.1. CA 信息概览	3
2.2.2. 锁内签章查看	4
2.3. CA 申请/变更	7
2.3.1. CA 申请	7
2.4. CA 密码重置	1
2.5. CA 续期	1
2.6. CA 吊销	4
2.7. 存量 CA 锁置换申请	8

一. CA 锁简介

1.1. CA 锁的概念

电子招投标数字证书及电子签章（CA 锁）是电子交易系统进行招投标生成文件、签章必备的身份识别工具。

1.2. 锁内签章介绍

CA 锁内有单位公章和法人签章（或签字）两个电子签章。

根据《中华人民共和国电子签名法》，使用该 CA 锁进行电子签名的文件与供应商/投标人单位相关授权代表手写签名、加盖实体公章的文件具有同等的法律效力。

1.3. CA 管理

1.3.1. CA 获取方式

同时满足以下条件的投标人，平台会在您成功支付招标文件费用 1-2 个工作日内发出 1 个免费 CA：

- 首次购买招标文件；
- 从未购买过 CA（包括介质 CA 和移动 CA）。

如需多把 CA 锁或 CA 锁损坏/丢失，可另行申请购买。

1.3.2. CA 变更

若公司名称、公司法人、公章图案、法定代表人印章图像发生变更，原 CA 锁无法继续使用，需在守正平台进行 CA 变更申请操作，并重新购买新的 CA 锁。

1.3.3. 续期

CA 锁有效期为 1 年，需在到期前 1 个月（过期亦可）内申请续期，每次续期 1 年。

1.3.4. CA 吊销

若供应商/投标人不再使用 CA 锁，可在守正平台申请“停止使用”吊销，停止其相关功

能;

若 CA 锁遗失, 需尽快联系守正平台客服进行“遗失吊销”处理, 停止其相关功能。

1.4. CA 锁的应用

CA 锁可用于供应商/投标人登录, 同步诚信库, 电子签章, 投标文件加密、上传、撤回、解密。

报名, 招标文件购买、下载及打开均不需要 CA 锁。制作招标文件进行电子签章时需使用 CA 锁, 供应商可先制作部分内容, 待收到 CA 锁后再完成投标文件。

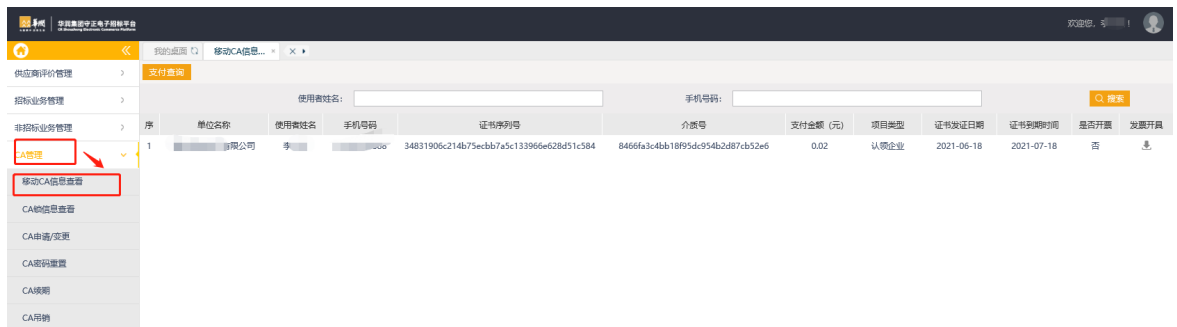
一把 CA 锁在有效期 (1 年) 内可参与多次投标业务。

二. 系统操作

2.1. 移动 CA 信息查看

访问华润守正电子招标平台, 登录账号, 进入供应商/投标人操作界面, 点击【CA 管理】-【移动 CA 信息查看】。

此处可查看供应商账号下所有移动 CA 证书信息, 包括数量、使用人信息、费用及开票信息、证书下载状态、证书发证及到期时间等。



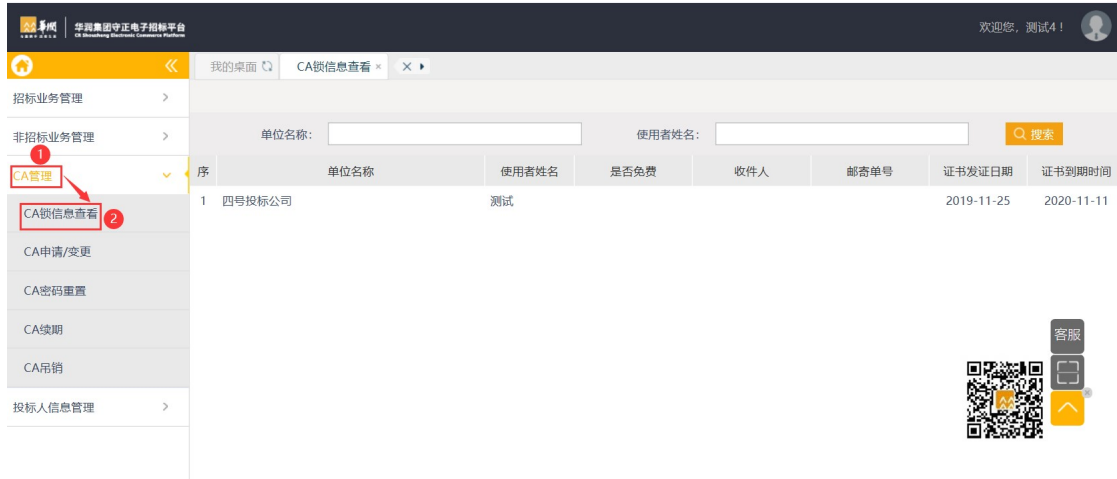
2.2. CA 锁信息查看

2.2.1. CA 信息概览

访问华润守正电子招标平台, 登录账号, 进入供应商/投标人操作界面, 点击【CA 管理】


- 【CA 锁信息查看】。

此处可查看供应商/投标人账号下所有介质 CA 证书信息，包括数量、使用人信息、邮寄单号、证书发证及到期时间等。



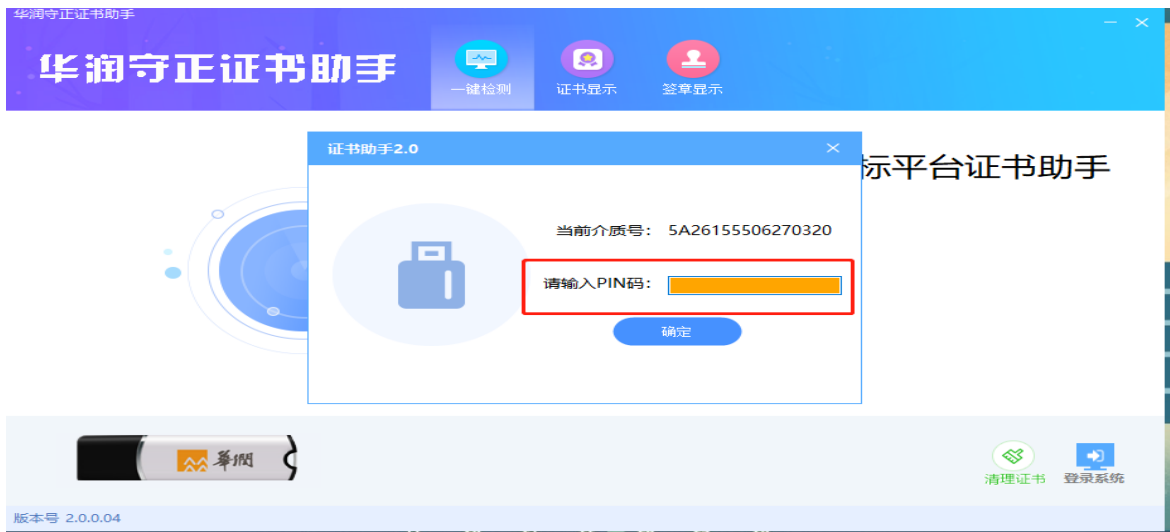
2.2.2. 锁内签章查看

供应商/投标人可通过此种方式查看锁内签章的样式。

电脑中插入 CA 锁，打开华润守正电子招标采购平台检测工具（华润守正证书助手 ），点击【插锁一键检测】；



输入 PIN 码，出现“检测通过”字样；



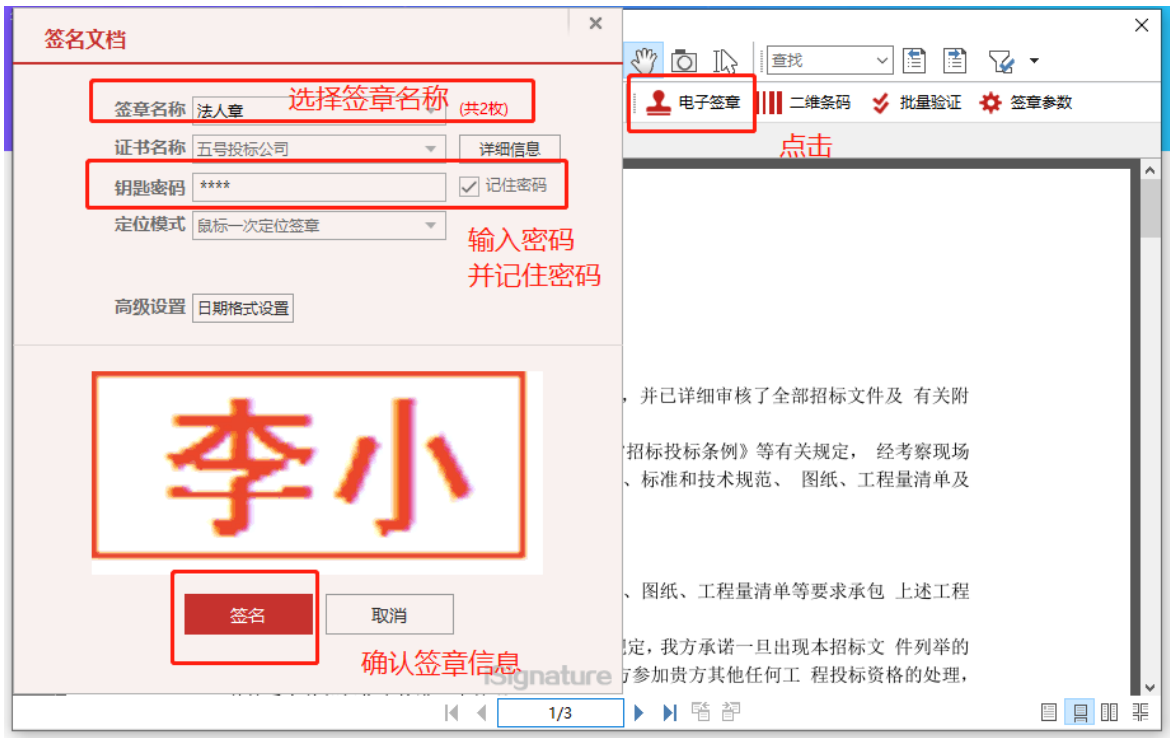
点击【证书显示】，显示 CA 锁有效期等信息；



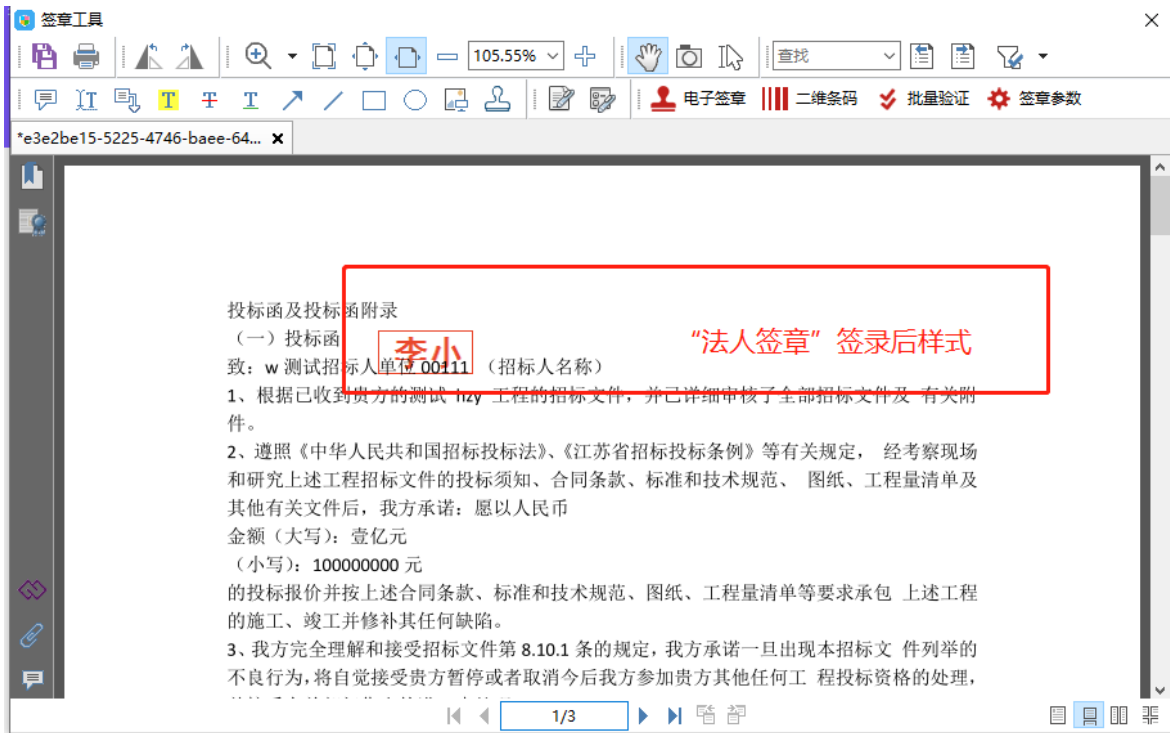
点击【签章显示】；



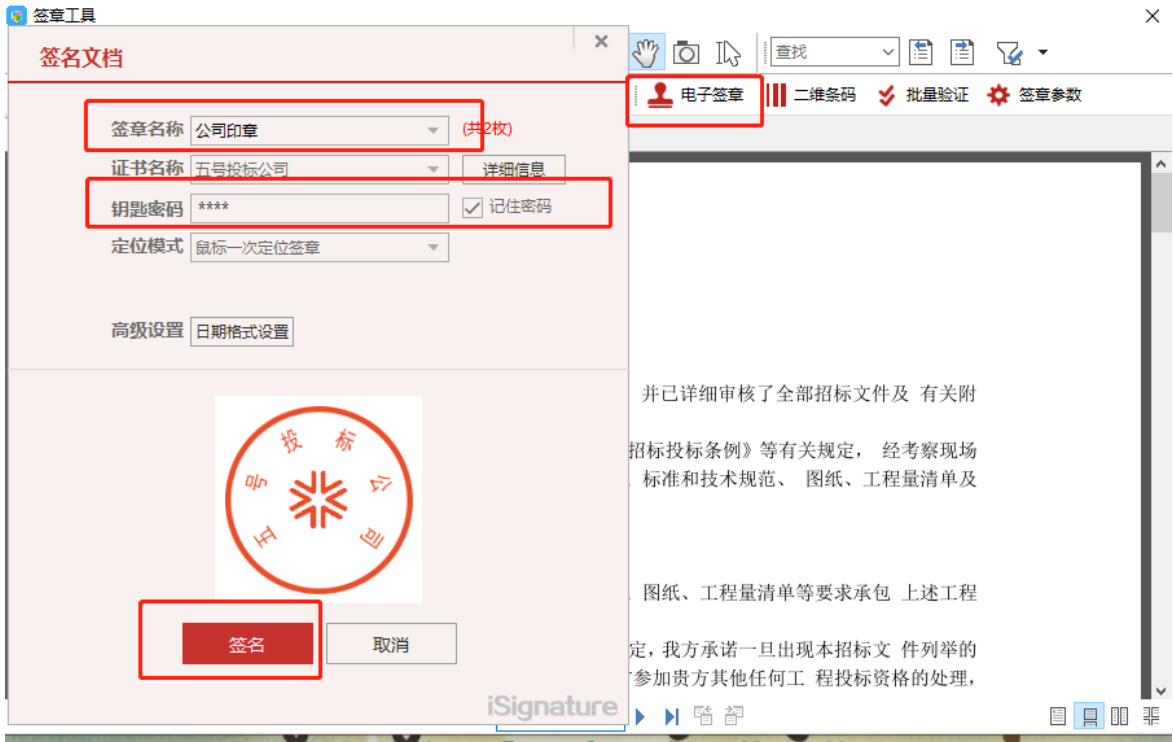
点击【电子签章】，选择签章名称“法人签字”，输入密码，点击【确定】；



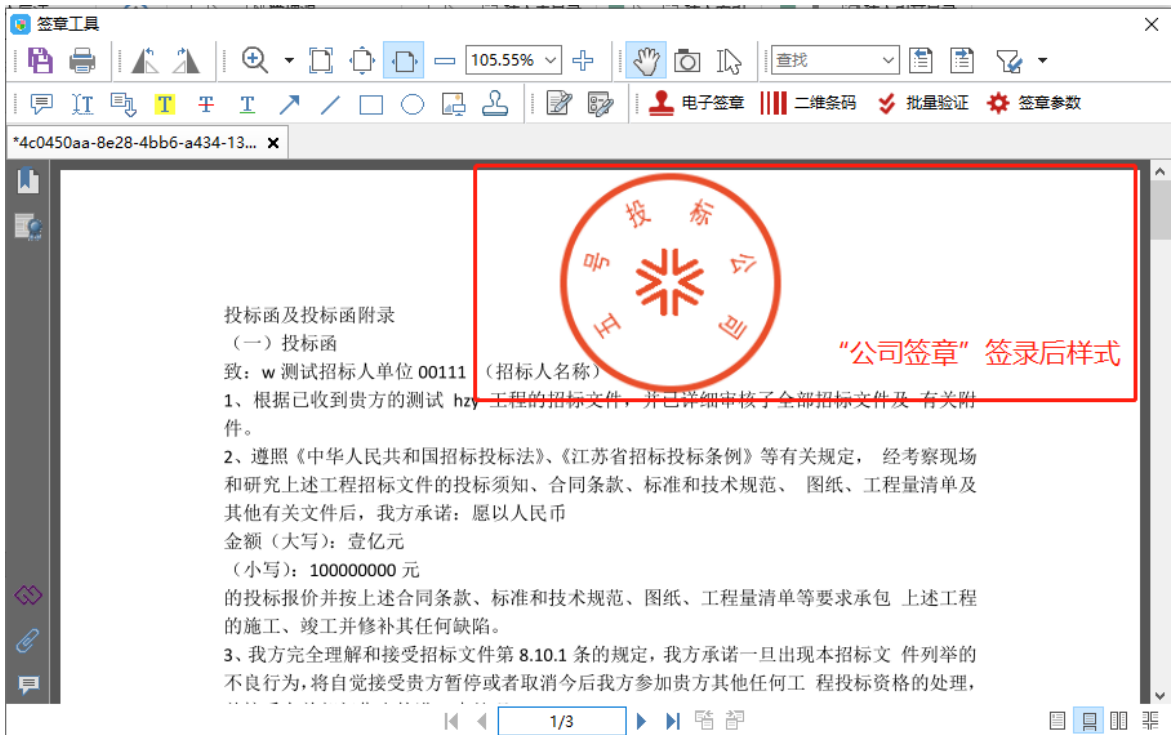
鼠标箭头变为“法人签章”样式，点击鼠标左键，法人签章完成，可看到签章后样式；



点击【电子签章】，选择签章名称“公司名字”，输入密码，点击【确定】；



鼠标箭头变为“公司公章”样式，点击鼠标左键，公章签录完成，可看到签录后样式。



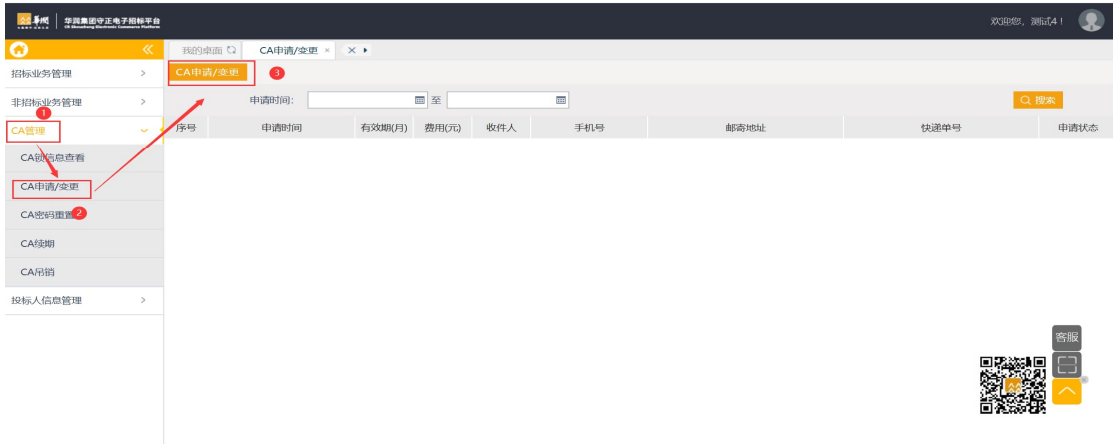
2.3. CA 申请/变更

2.3.1. CA 申请

华润守正公司将免费对第一次参与电子标的供应商/投标人发放一把 CA 锁，如需多把

CA 锁，需在此申请新增 CA 锁。

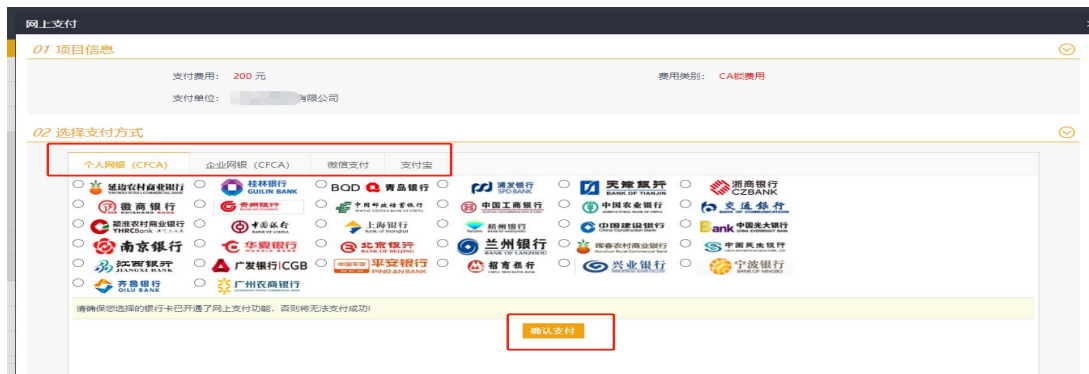
点击【CA 管理】 - 【CA 申请/变更】 - 【CA 申请/变更】，进入 CA 锁申请页面；



填写申请信息，带“*”号处为必填项，选择“CA 申请”；



点击【网上支付】，进入支付界面；



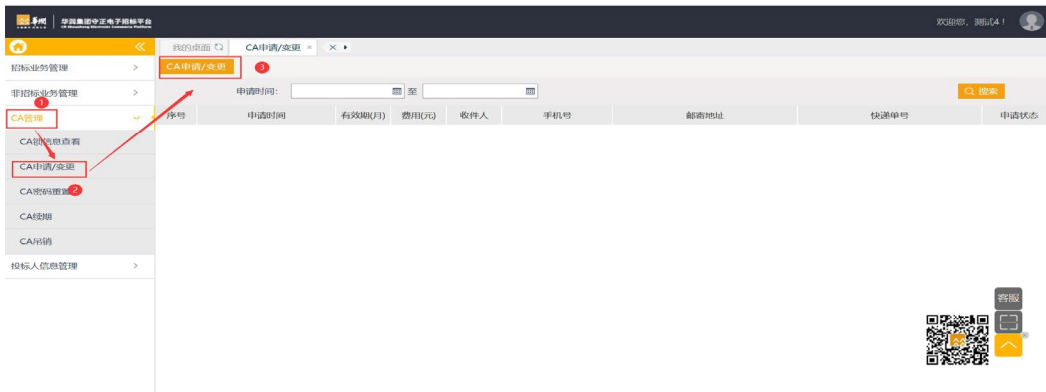
支付成功后，点击【开票申请】，此时该按钮将变成黄色，填写发票信息：

2.3.2. CA 变更

若公司名称、公司法人、公章图案、法定代表人印章图像发生变更，进行 CA 变更操作前，需先进行基本信息更改申请（详见【投标人信息管理操作指引】）。

基本信息更改完成后，CA 变更操作如下：

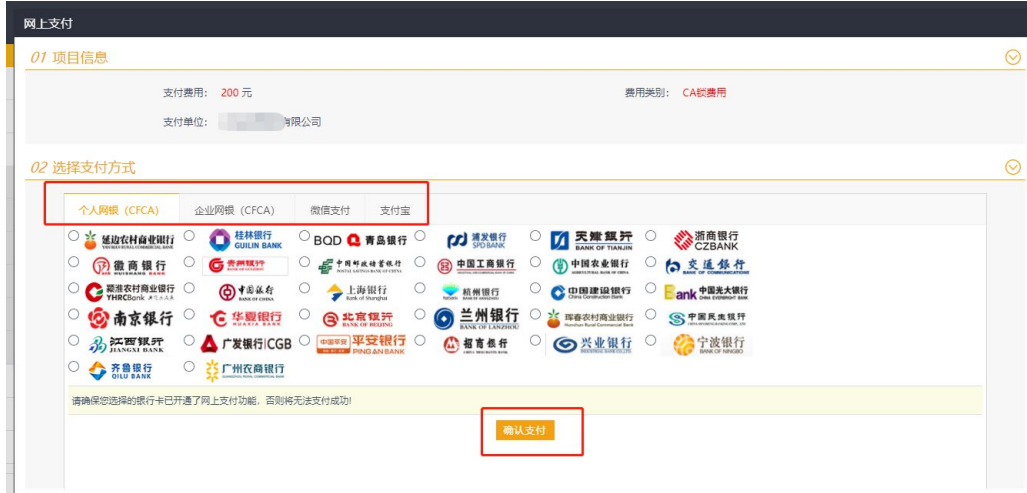
点击【CA 管理】 - 【CA 申请/变更】 - 【CA 申请/变更】，进入 CA 锁申请页面；



填写申请信息，带“*”号处为必填项，选择“CA 变更”；

选择变更原因，如有一项及以上内容变更，选择其中一种即可，守正平台发锁时均会更新为最新内容；

点击【网上支付】，进入支付界面；



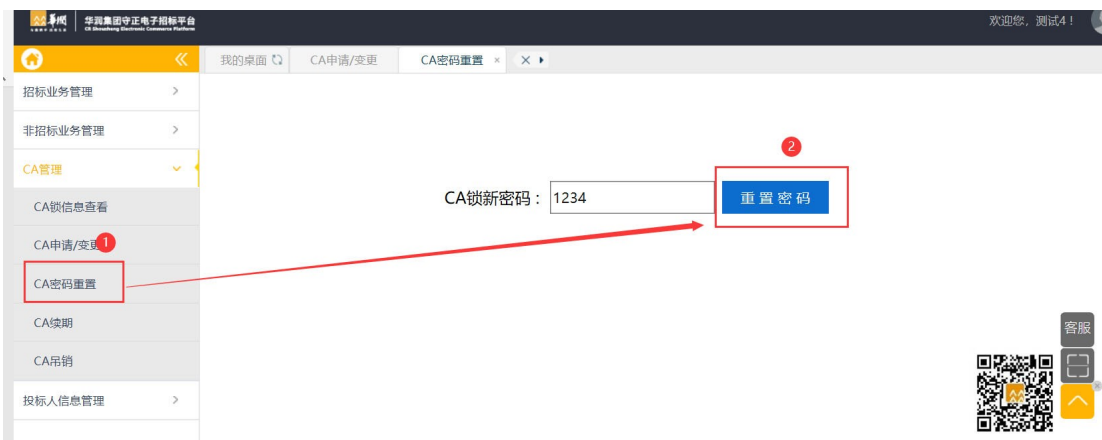
支付成功后，点击【开票申请】，此时该按钮将变成黄色，填写发票信息：



守正平台将会在收到【CA 申请】或【CA 变更】成功申请订单的 1-2 个工作日寄出新的 CA，届时将有短信通知已预留的联系人手机。

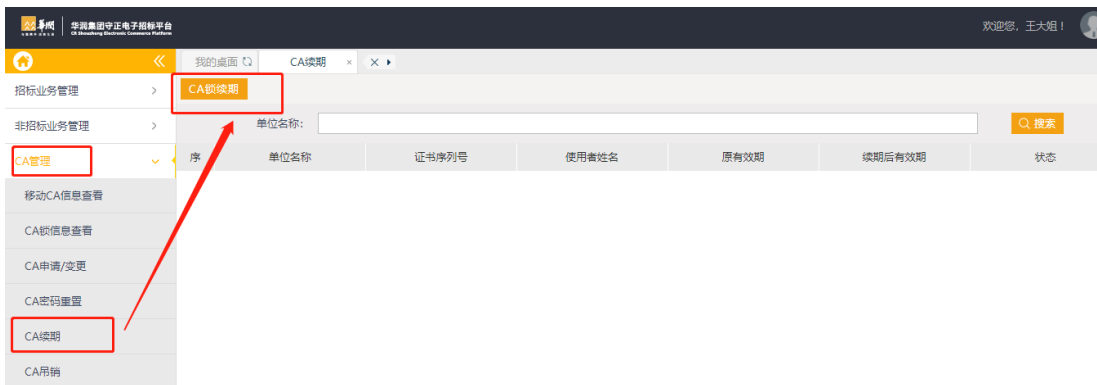
2.4. CA 密码重置

CA 锁密码忘记或被锁定，插入 CA 锁后，输入新密码，点击【重置密码】重置。



2.5. CA 续期

点击【CA 管理】 - 【CA 续期】 -新增【CA 锁续期】;



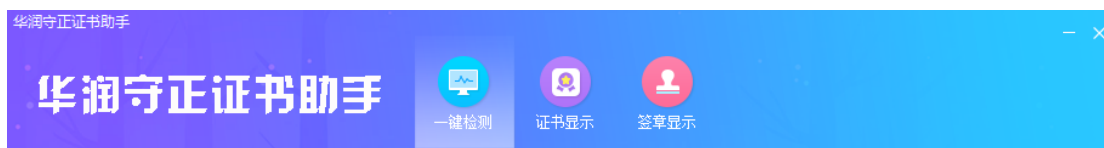
点击【网上支付】，支付成功后，【续期】、【开票申请】按钮将变成绿色，若成功支付后按钮颜色没有变化，请点击左上角的【成交查询】按钮刷新页面；



支付成功后，插入手上的介质 CA，点击【续期】



续期成功后，打开【华润守正电子招标平台检测工具】，， 点击【插锁一键检测】



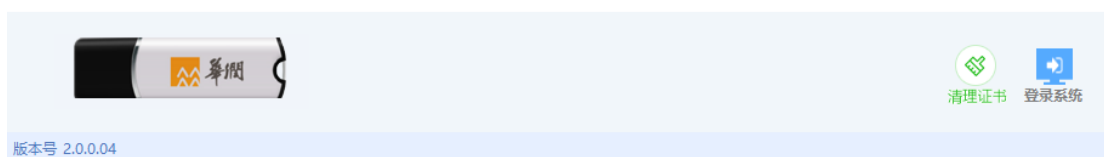
欢迎使用华润守正电子招标平台证书助手



最新检测时间 2021-07-05 14:37:28

插锁一键检测

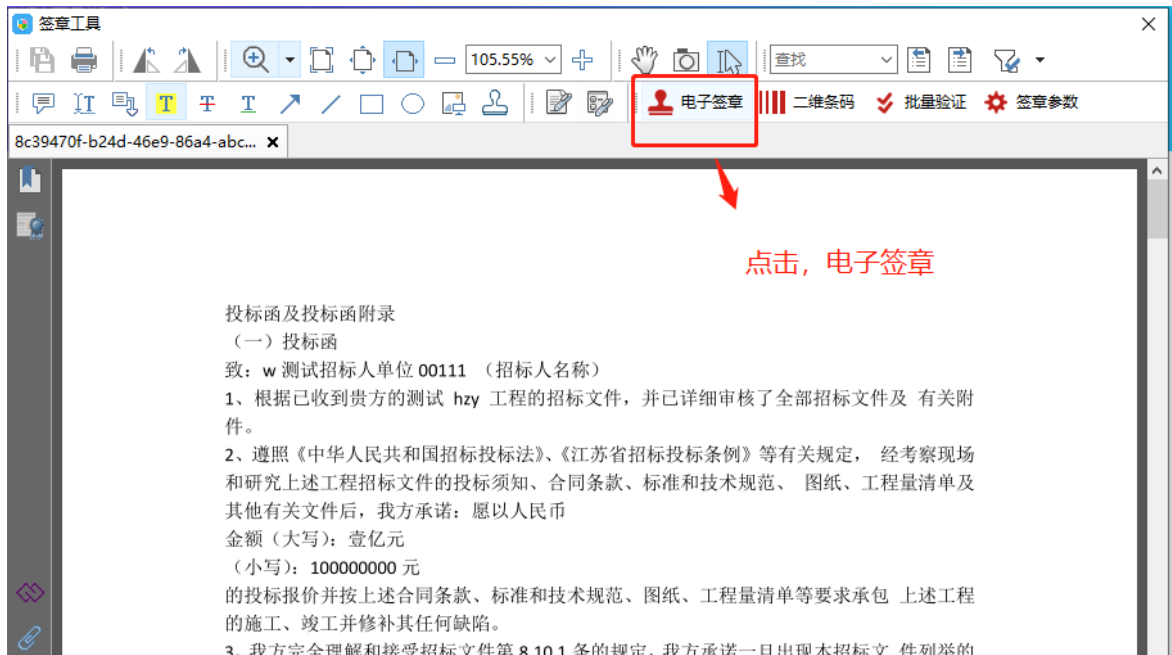
无锁一键检测



点击【证书显示】，查看“数字证书”是否续期成功



点击【电子签章】，查看是否可以正常签章。



2.6. CA 吊销

在电脑上插入准备吊销的 CA 锁, 访问守正电子招标采购平台, 点击【供应商】按钮, 进入登录界面;

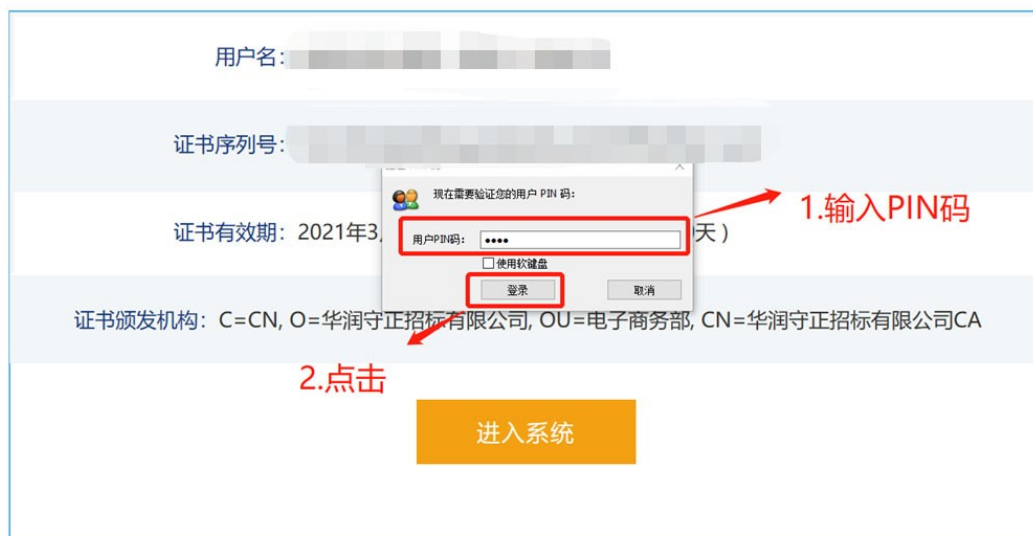
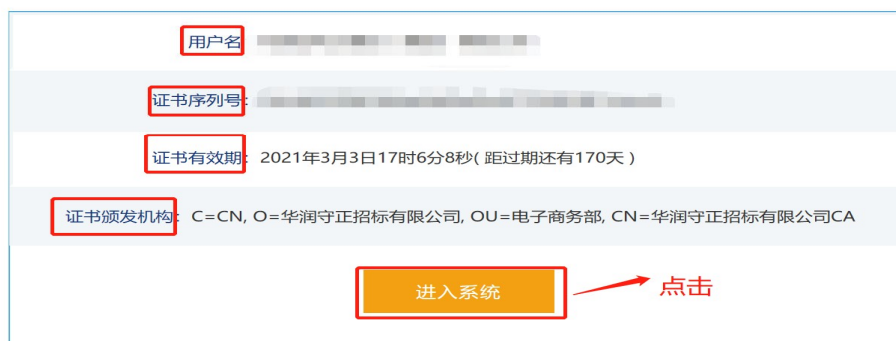


选择【证书 Key 登录】, 输入验证码, 点击【登录】按钮;

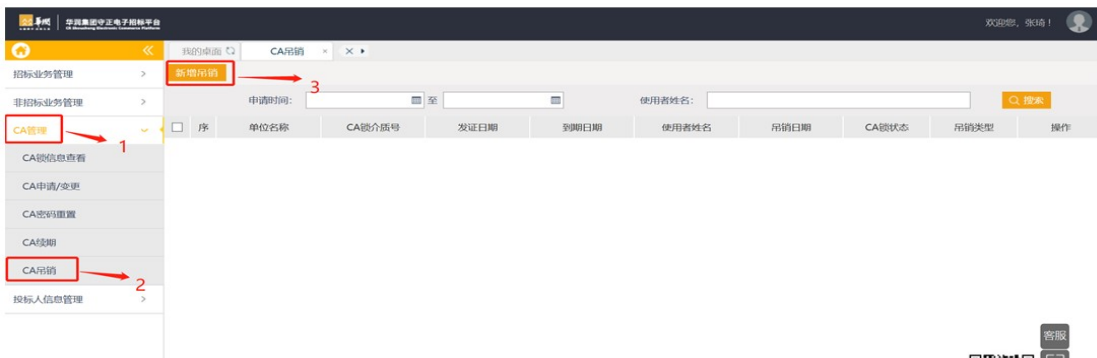



进入“证书信息”页面，点击【进入系统】，输入 PIN 码（初始 PIN 码为“1234”），
 点击【登录】，进入供应商/投标人操作详情界面；

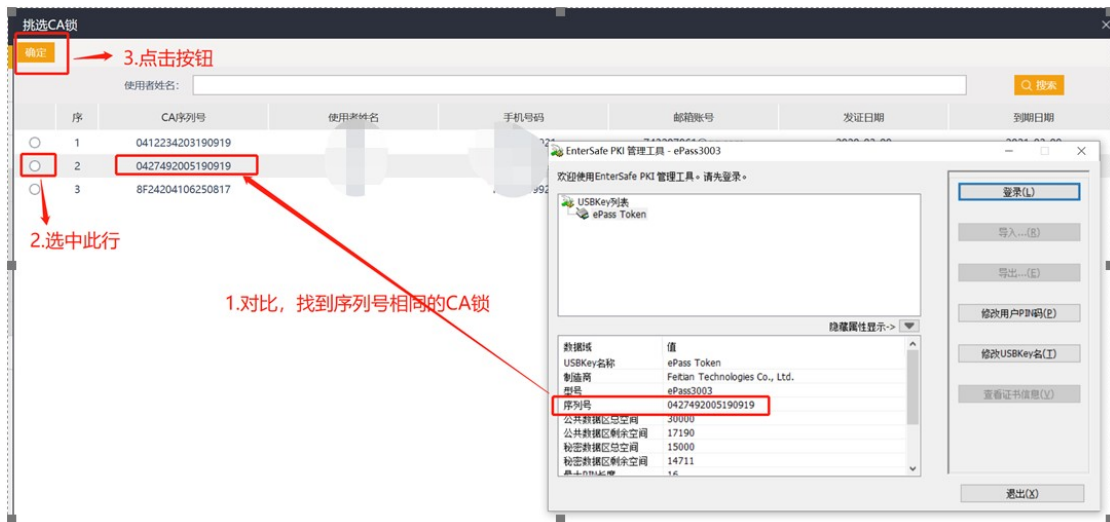
证书信息如下



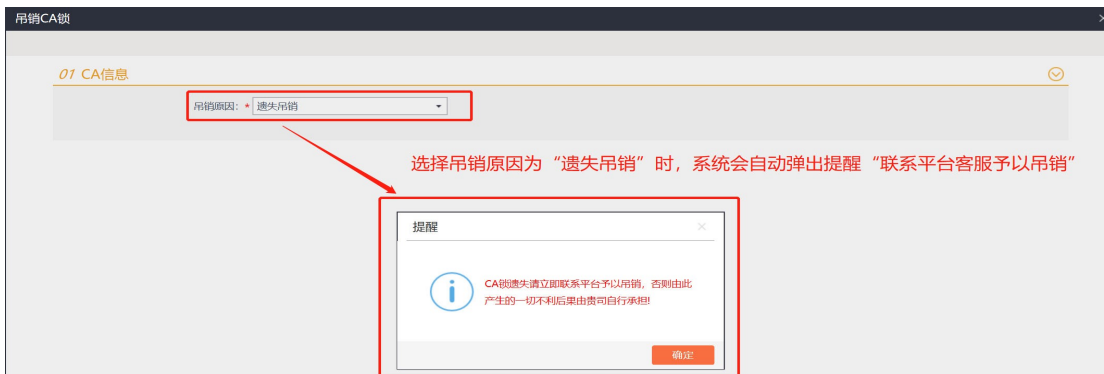
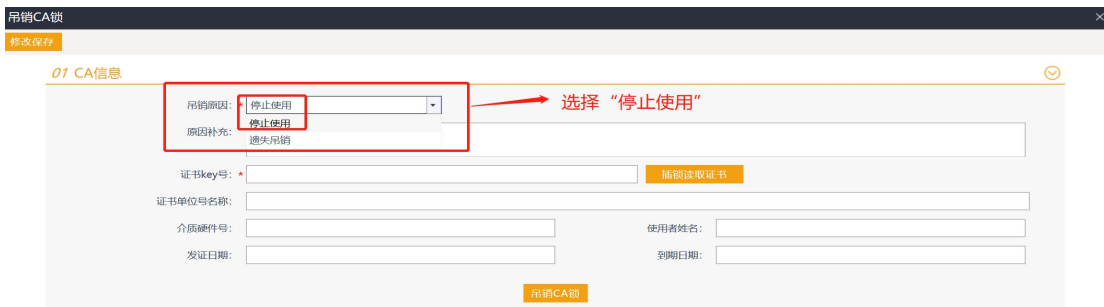
点击【CA 管理】 - 【CA 吊销】 - 【新增吊销】 ,进入“挑选 CA 锁”界面；



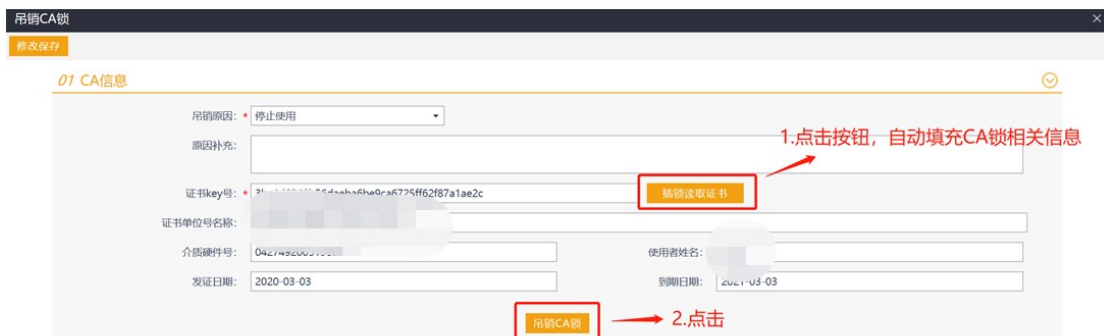
双击屏幕下方图标，选中与管理工具中“序列号”相同的 CA 锁，点击【确定】；



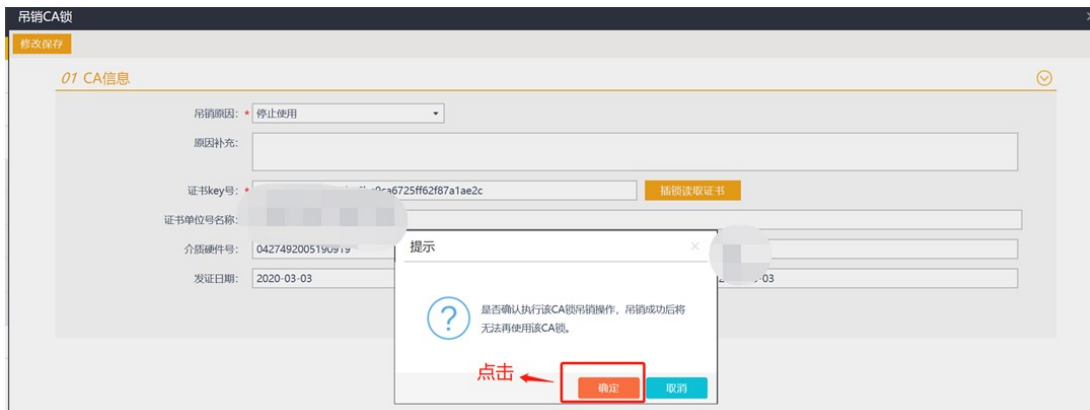
填写相关信息，*号为必填项：选择吊销原因“停止使用”（“遗失吊销”供应商/投标人无法自行操作，需联系守正平台在线客服处理）；

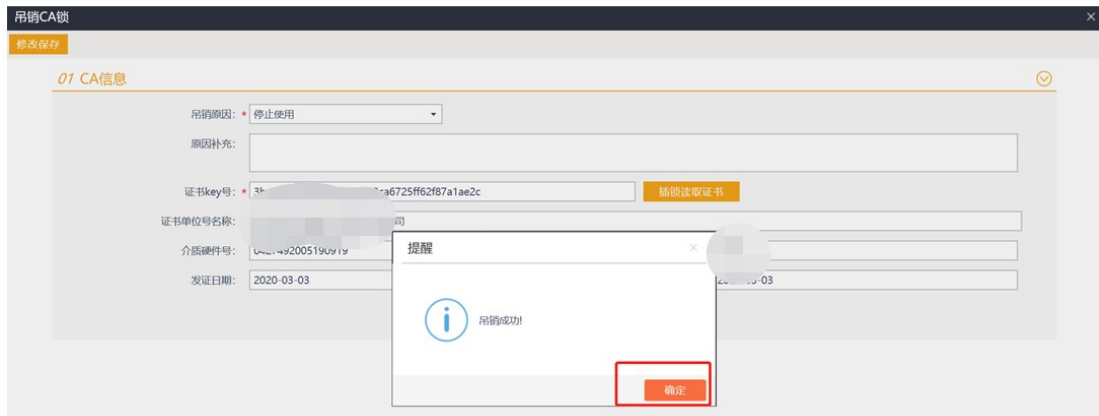


点击【插锁读取证书】-【吊销 CA 锁】;

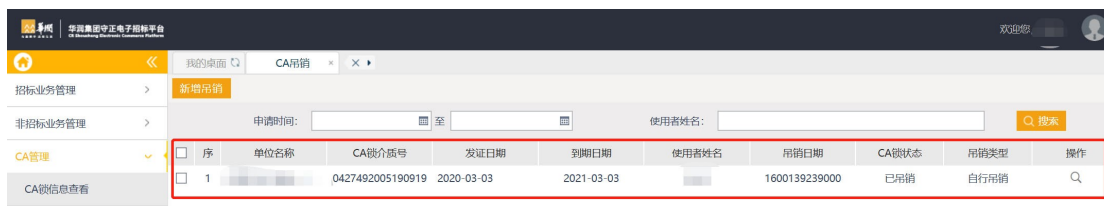


点击【确定】, 出现“吊销成功”提醒, 点击【确定】, CA 锁吊销完成。

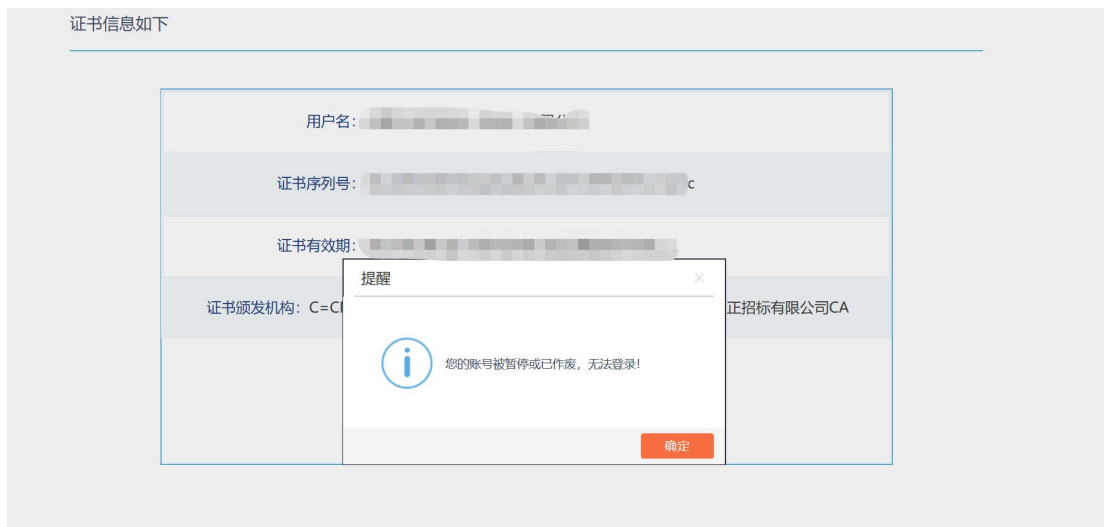




CA 吊销完成后, 系统自动跳转到初始 “CA 吊销” 页面, 可看到新增 CA 锁吊销信息;

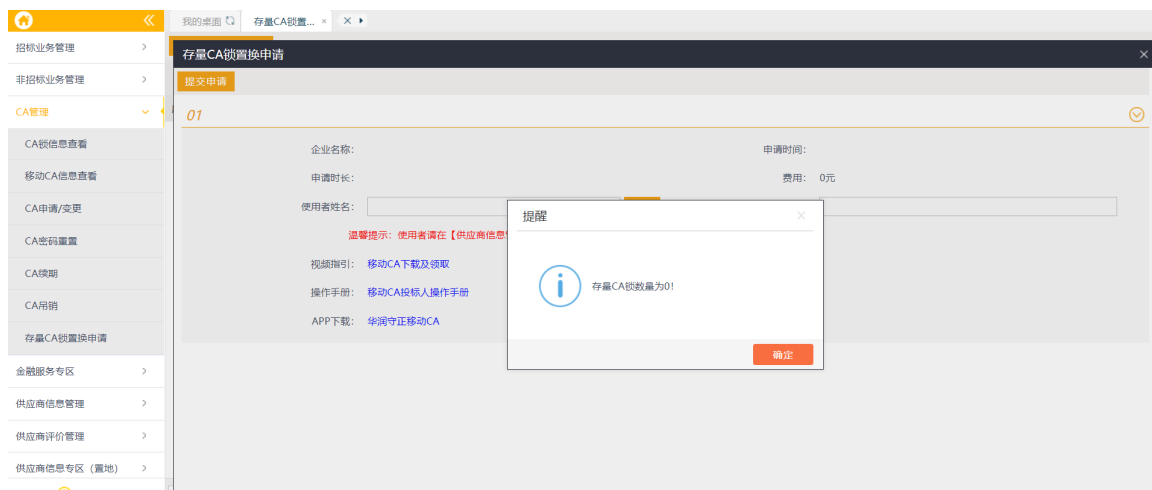


被吊销的 CA 锁, 将无法进行平台 “证书 Key 登录”、同步诚信库、生成加密投标文件等相关操作。



2.7. 存量 CA 锁置换申请

请注意: 本菜单仅少数华润置地历史供应商可操作, 若出现以下提示, 请直接忽略即可。



若您仍有疑问或更多平台常见问题，请点击首页【客服】图标直接在线提问，联系守正
 客服协助处理。